



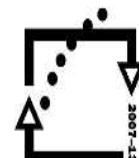
evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

JAK UDĚLAT KVALITNÍ PREZENTACI?

10 způsobů, jak lze pomocí aplikace PowerPoint udělat ze své prezentace nebo projektu přitažlivou a zajímavou podívanou.

Ve škole je stále víc samozřejmostí, že učitel má k dispozici projekční techniku nebo interaktivní tabuli, aby mohl téma žákům a žákyním vizualizovat. Jak to provést co nejlépe?

1. Posluchači přišli především na Vás.

I s PC prezentací je především o Vás, nikoli se jen podívat na obrázky rozložené po obrazovce. Vytvořte pomocí aplikace PowerPoint atraktivní prezentaci, ale nezapomeňte na svůj mluvený doprovod, který by měl být přinejmenším stejně atraktivní. Měli byste se tedy dobře připravit a znát probíranou problematiku. Je vhodné mluvit pomalu, zřetelně a plynule, není vhodné mít ruce v kapsách, drbat se ve vlasech, hledět na podlahu či do papíru v ruce a přehnaně gestikulovat rukama. Jinak se může všechna snaha obrátit proti Vám.

2. Důležitá je jednoduchost a „krátkost“

Nejúčinnější prezentace jsou ty nejjednodušší a přiměřeně dlouhé. Text napište velkým jednoduchým písmem, nepoužívejte více než pět, max. sedm slov na řádek a více než deset řádků na snímek. Nezaplňujte celek příliš mnoha slovy a grafikami, zvažujte každou funkci, zvláštní efekty, atd. Vybírejte podstatné informace, podrobnosti nechte na samostudiu posluchačů.

Materiál vznikl v rámci projektu SES TEACHER, podpořeného Evropskou unií, Středočeským krajem a státním rozpočtem České republiky.



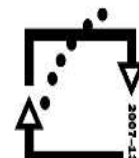
evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Opravdu potřebujete mít na obrazovce všechno?

3. Použijte živé barvy.

Ostrý kontrast mezi slovy, grafickými objekty a pozadím může být velmi užitečný pro vyjádření sdělení i pocitů. Volte raději tmavé pozadí a text světlý.

4. Importujte další obrázky a grafiky.

Neomezujte prezentaci jen na to, co nabízí PowerPoint. Použijte obrázky, schémata a grafiky odjinud, abyste dosáhli pestrosti a vizuální atraktivity, a to včetně videa. Objekty musí být dostatečně velké, minimálně přes 1/4 plátna, vkusné (to neznamená, že nevtipné).

5. Omezte počet číselných údajů na snímcích.

Nezavalte diváky příliš velkým množstvím číslic a údajů. Ty nechte spíše na pozdější podrobnější prostudování ve formě materiálů rozdáváných na konci prezentace. Chcete-li v prezentaci PowerPoint zdůraznit statistiku, zvažte její vyjádření pomocí grafiky nebo obrázku.

6. Neopakujte po aplikaci Microsoft PowerPoint.

Jedním z nejrozšířenějších zlovyků uživatelů je prosté čtení vizuální prezentace posluchačům. Nejen, že je to zbytečné, navíc i ta vizuálně nejatraktivnější prezentace se stane nesmírně nudnou. Prezentace funguje nejlépe s mluvenými komentáři, které rozšiřují a diskutují, nikoli papouškují to, co je na obrazovce. Udržujte i zrakový kontakt s posluchači.

7. Správně načasujte svůj komentář.

Při správně synchronizované prezentaci se zobrazí nový snímek, posluchači dostanou příležitost si jej přečíst a vstřebat, potom teprve okomentujte a prohlubte informace na



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

obrazovce. Nikdy mluvením nepředbíhejte snímky. Zapomenete-li svůj projev, nedávejte najevo, že se tak stalo a mějte vždy po ruce papír s textem, který Vás vrátí do akce.

8. Co nakonec ?

Na konec prezentace byste měli zařadit krátké shrnutí a dát posluchačům možnost klást otázky a vyzývat je k tomu. Pokud ale neznáte odpověď, raději odpovězte „nevím“ a nic si nevymýšlejte. Je-li Vás víc přednášejících, domluvte se předem, na co a kdo bude odpovídat, neskákejte si do řeči.

9. Předějte posluchačům materiál na konci – nikoli během prezentace.

Někteří lidé se mnou mohou nesouhlasit, ale žádný řečník nechce promlouvat ke skupině, která si studuje souhrn jeho komentářů. Pokud není nezbytně nutné, aby lidé sledovali nějaký materiál během prezentace, počkejte s jeho distribucí až na konec.

10. Před prezentací proved'te nemilosrdné seškrtní.

Po vytvoření konceptu snímků si představte, že jste jen jedním z těch, kdo naslouchají vašemu komentáři a zároveň sledují snímky. Je-li něco neatraktivní, odvádějící pozornost nebo matoucí, nemilosrdně škrtejte. Dobu trvání celé prezentace a její celé provedení si je potřeba vždy předem „nanečisto“ vyzkoušet. Vyhnete se tak nepříjemným situacím.

INFORMACE V PREZENTACI ÚČASTNÍCI DOSTANOU, VY MÁTE ČAS OMEZENÝ!